

Programa de prevención y detección de dificultades de aprendizaje¹

José Luis Ramos Sánchez

Equipo General de Orientación Educativa y Psicopedagógica
Sector de Mérida

INTRODUCCIÓN

Desde hace años, la discusión sobre los dos enfoques fundamentales de la intervención psicopedagógica, modelo de servicio y modelo de programas, ha ocupado muchas líneas y mucho tiempo de reflexión de expertos en la materia (San Oro, 1990; Bisquerra, 1990; Sobrado, 1990; Bassedas et al. 1990; etc.) y, sobre todo, de los profesionales en la práctica.

En términos generales, el modelo de servicio es el que deriva de un listado de funciones y tareas a cuyo desempeño se destinan una serie de profesionales y de recursos con la misión de atender la demandas relacionadas con dicho listado y realizadas por los beneficiarios del servicio. Pensamos que este modelo de organización de la intervención psicopedagógica proviene del enfoque clínico de la psicopedagogía y se caracteriza por lo siguiente: a) La intervención siempre tiene carácter individual, ya que los problemas se entienden como singulares y personalizados en los alumnos que los padecen, sin tener en cuenta otras variables contextuales; b) El orientador-a está a disposición de las demandas originadas en su ámbito, asumiendo el rol de especialista en variados campos, lo cual es erróneo, y c) La intervención se centra en lo correctivo y se olvida la prevención y el desarrollo.

Por su parte, el enfoque de programas pretende responder a las necesidades detectadas mediante planes que especifican qué se va a hacer, quién lo va a hacer, cuándo se va a hacer, cuáles son los recursos con que se cuentan y cómo se va a evaluar. En esta línea, Fernández Ballesteros (1992) afirma que un programa es un “*conjunto especificado de acciones humanas y recursos materiales diseñados e implantados organizadamente en una determinada realidad social, con el objeto de resolver un problema que atañe al conjunto de personas*” (p. 477). De esta definición, conviene resaltar que un programa tiene como características esenciales su *especificidad* y su *implantación coordinada*. Es decir, que todo programa conlleva un diseño y una planificación rigurosa, mientras que no consideraríamos programa a un conjunto de actividades que se llevan a cabo aisladamente.

Pensamos que los Equipos de Orientación, tanto en nuestra comunidad extremeña como en el resto de España, han venido funcionando como un modelo mixto, a medio camino entre ambos enfoques, aunque con tendencia a funcionar como “servicio”. Esto se ha dado incluso a pesar de que la legislación autonómica más

¹ Este artículo ha sido publicado en las Actas de la *I Jornadas Regionales de Intervención Psicopedagógica en Educación Infantil y Primaria* (celebradas en Badajoz el 30 de junio y el 1 de julio de 2005). Editada por la Junta de Extremadura (Consejería de Educación).

reciente en Extremadura concede prioridad a la intervención por programas y mediante acciones globales que redunde en la totalidad del centro educativo (Instrucción nº 3/2003 de 16 de junio, de la Dirección General de Formación Profesional y Promoción Educativa por la que se regula el funcionamiento de los EOEPs en la comunidad autónoma de Extremadura); aunque, lógicamente, cambios tan profundos en la forma de intervenir requieren una formación específica y una práctica en su desarrollo.

Respecto de la intervención psicopedagógica y de las funciones de los equipos de orientación, las Administraciones educativas han creado una situación en que los equipos pueden ser requeridos para realizar prácticamente cualquier tipo de tareas en el ámbito escolar, con lo que ello implica de falta de definición de funciones, de interferencias absurdas con otros servicios que actúan en las escuelas, de insatisfacción profesional y, en definitiva, de ausencia de unas perspectivas claras de futuro, posiblemente derivado de los efectos colaterales del modelo de servicio.

Y en medio de todo esto se encuentran los profesionales de la orientación que, por simple supervivencia y a caballo entre las tensiones derivadas de las funciones asignadas y la proximidad de su práctica en los centros, están definiendo, al menos puntualmente, un modelo cada vez más próximo al enfoque global por programas. Sin embargo, el esfuerzo es tan enorme que los equipos de orientación por sí mismos, sin el respaldo de la Administración educativa, difícilmente podrían llevar a cabo un cambio real en su intervención, y este apoyo debe ir más allá de la normativa sobre las funciones que los departamentos autonómicos les asignan.

La implantación de cualquier programa requiere una gran formación de los profesionales que los diseñan, aplican y evalúan. En este sentido, los primeros que deben estar formados en la temática relacionada con el programa son los profesionales que los proponen. Pero la formación de los profesionales para actuar por programas y mediante actuaciones globales constituye un reto de futuro, tanto para los propios equipos de orientación como para las Administraciones y los distintos servicios de apoyo a la escuela.

LOS COMIENZOS Y LA PUESTA EN MARCHA

El trabajo que presentamos es sólo una propuesta a modo de ejemplo. Lo que presentamos es el armazón del programa, pero sin duda quedan numerosas piezas del rompecabezas por hacer, sobre todo las relacionadas con actividades a desarrollar (charlas a padres, instrumentos de evaluación, la evaluación del propio programa, guiones de las reuniones, etc.). No obstante, a pesar de que el programa no estaba completo, y que algunos materiales los tuvimos que construir sobre la marcha, decidimos aplicarlo en algunos centros. Mayoritariamente, seleccionamos centros de atención semanal, porque los de atención quincenal, y menos aún los mensuales, no nos permiten disponer del tiempo necesario, puesto que el programa abarca desde el momento que el niño entra en la escuela (3 años) hasta que finaliza en 6º de Educación Primaria.

Incluso, una vez que cada orientador decidió aplicar (o no) el programa en alguno-s de sus centros, advertimos que eran demasiadas actividades para llevarlas a cabo con la asistencia semanal; teniendo en cuenta además, que nuestra labor requiere la

participación en otras tareas y funciones (orientación a profesores, reuniones de coordinación, entrevistas familiares de carácter individual, evaluaciones, etc.). De tal modo que el orientador-a junto con el centro fueron quienes decidieron qué grupo de actividades iban a realizar y en qué niveles.

En definitiva, que ha sido un comienzo difícil, pero estamos en el camino correcto, porque somos conscientes de que intervenir por programas dota a nuestra labor de una mayor sistematicidad, es más eficaz la aportación realizada al centro en su globalidad, el profesorado adquiere compromisos de acción que permite su desarrollo profesional, unimos teoría y práctica, facilita la coordinación entre los agentes implicados en la educación; y algo muy importante, la tarea del orientador-a, que tantas veces se queda en el aire, adquiere un enorme sentido.

Hubiera hecho falta otro apartado que tratase sobre la evaluación del programa, pero no ha sido posible. No ha habido evaluación del programa tal y como se entiende actualmente (Fernández Ballesteros, 2001), pero sí ha existido una puesta en común en el equipo sobre los logros y resultados alcanzados, las dificultades encontradas y las propuestas para mejorar en próximos cursos.

CONCLUSIONES SOBRE LA EXPERIENCIA

En este apartado señalamos los aspectos más relevantes de la puesta en común llevada a cabo en el Equipo sobre la experiencia desarrollada. Así, destacamos lo más significativo en cuanto a los logros, dificultades encontradas y las propuestas de mejora.

Logros:

- Se han identificado alumnos con dificultades y esto ha servido para dar las primeras orientaciones.
- Hemos trabajado, junto al profesorado, de forma sistemática algunos aspectos relevantes y funcionales del currículo.
- Se ha tenido una visión global del alumnado del aula, y esto facilita la coordinación entre los ciclos.
- Disponemos de instrumentos y de materiales de evaluación que pueden utilizarse al margen del programa. Hemos facilitado la colaboración entre el centro y las familias, al plantearnos objetivos comunes.

Dificultades:

- En los centros de atención quincenal, la actuación se limita a unas actividades concretas que son seleccionadas por los maestros.
- La amplitud del programa dificulta su aplicación completa.
- La implicación del centro no es global, sino que depende de la actitud (favorable o no) de los maestros-as en particular.
- Ha habido necesidad de rectificar y elaborar los materiales “sobre la marcha”.
- La consideración por parte del profesorado de que las actividades propuestas ya se hacen.

- La falta de tiempos de coordinación en el equipo dificulta el seguimiento y el ajuste del programa.

Propuestas de mejora:

- Mejorar el programa con la elaboración de los materiales que faltan. Intentar descubrir la causas que impiden no aplicar los programas.
- Antes de aplicar de nuevo este programa, es necesario tenerlo completo.
- Concienciar al profesorado de que la intervención por programas mejora la acción educativa.
- Continuar con la implantación del programa en los centros.

En el ANEXO presentamos el denominado *Programa de prevención y detección de dificultades de aprendizaje*, cuya estructura responde al esquema de la fig. 1. Vemos que en el centro se encuentra el alumno, pues es él quien en última instancia se beneficia de todas las actuaciones desarrolladas. Este esquema es reiterado en todos los ciclos; de tal forma que, a pesar de la repetición de actividades en unos niveles y otros, dotamos de unidad al conjunto del programa mediante una red interna de actividades y responsabilidades entre los distintos agentes educativos (el profesorado, las familias y el orientador-a).

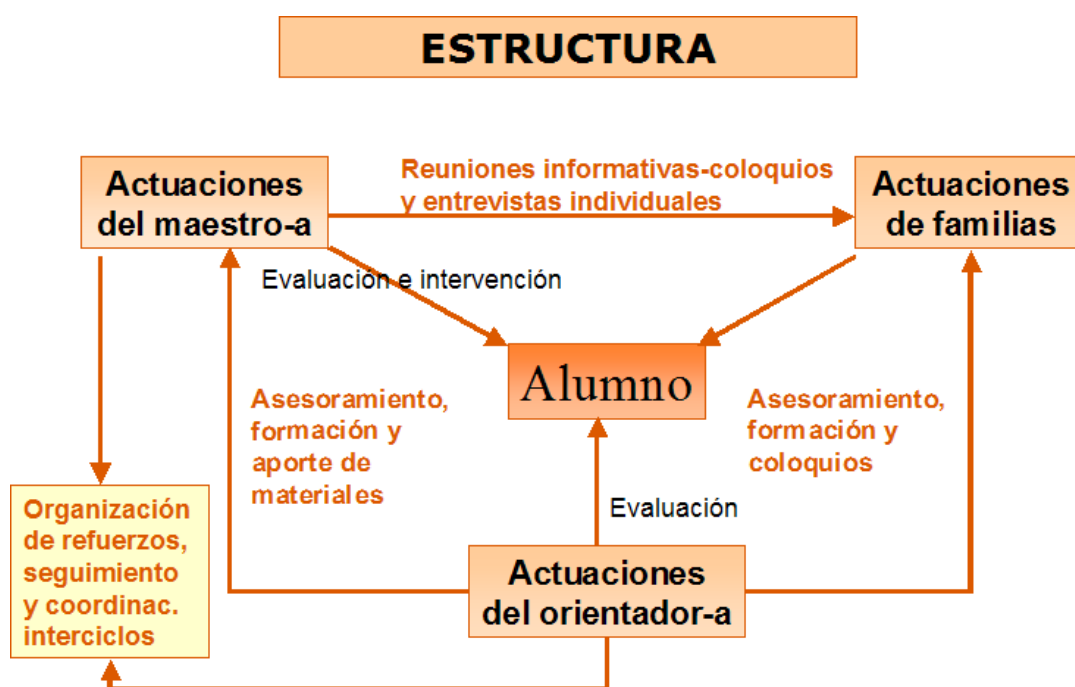


Fig. 1
Estructura del Programa de prevención y detección de dificultades de aprendizaje

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- BASSEDAS E. y otros (1990). *Intervención psicopedagógica y diagnóstico psicopedagógico*. Barcelona: Oikos-Tau.
- BISQUERRA, R. (1990). *Orientación psicopedagógica para la prevención y el desarrollo*. Barcelona: Boixareu.
- FERNÁNDEZ BALLESTEROS, R. (1992). Valoración de Programas. En *Introducción a la Evaluación Psicológica II*. Madrid: Pirámide.
- FERNÁNDEZ BALLESTEROS, R. (2001). Evaluación de Programas. Madrid: Síntesis.
- SANZ ORO, R. (1990). *Evaluación de Programas de Orientación Educativa*. Madrid: Pirámide.
- SOBRADO, L. (1990). *Intervención psicopedagógica y orientación educativa*. Barcelona: PPU.

(ANEXO)

PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y DETECCIÓN DE DIFICULTADES DE APRENDIZAJE

JUSTIFICACIÓN

La orientación educativa y la intervención psicopedagógica deben insertarse en las instituciones escolares con carácter global; es decir, que afecten a todos los alumnos, sin menoscabo de que estas intervenciones se potencien con determinados alumnos y en momentos concretos. Considerando que una de las funciones de los Equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica en los centros educativos es colaborar con el profesorado en la pronta detección e intervención ante las dificultades de aprendizaje, se hace necesario organizar y sistematizar la actuación de estos profesionales mediante intervenciones que potencien la colaboración con los maestros y las familias con el objetivo de garantizar actuaciones preventivas que eviten intervenciones tardías, apresuradas y escasamente sistematizadas, en cuyo caso sería muy difícil dar una respuesta educativa de calidad.

PRINCIPIOS

- El programa debe implementarse en la dinámica habitual de las aulas y de los centros.
- La aplicación del programa será flexible y deberá adaptarse a las características de los centros y de los profesionales.
- Debe promoverse un trabajo colaborativo entre orientadores, maestros y familias.
- La intervención por parte del EOEP debe ser global y sistemática.
- El orientador debe promover la participación de los maestros-as, coordinar el proceso de evaluación, seguimiento y modificación del programa, aportar las orientaciones y los materiales necesarios para su desarrollo.
- Entre el orientador y el maestro-a se llevarán a cabo las reuniones necesarias para desarrollar el programa, compartir información relevante y tomar las decisiones más adecuadas para afrontar las dificultades de aprendizaje de los alumnos.

OBJETIVOS

- Prevenir, identificar e intervenir lo antes posible ante las dificultades de aprendizaje de los alumnos.
- Coordinar la actuación de los distintos profesionales que intervienen en el proceso educativo.
- Favorecer las relaciones entre centro y las familias para coordinar esfuerzos en relación con las posibles dificultades de aprendizaje.
- Potenciar la coordinación entre los ciclos para mejorar la atención a los alumnos con dificultades de aprendizaje.
- Utilizar estrategias didácticas eficaces para prevenir y corregir las dificultades de aprendizaje.
- Facilitar la toma de decisiones de los maestros-as encaminadas a responder a las necesidades educativas de los alumnos.

NIVEL: Infantil (3 años)	ACTIVIDADES			
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento	
<i>En el aula, aproximación al lenguaje escrito:</i> reconocimiento global de palabras (nombres de alumnos), copia de palabras en función de centros de interés (profesiones, Navidad, carta a los Reyes Magos, estaciones del año,...)	Todo el curso	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Leer algunas experiencias	
<i>Primera reunión colectiva entre maestro-a y familias:</i> informar sobre la importancia y la forma de trabajar el <u>lenguaje oral</u> (canciones, poesías, cuentos,...), <u>juegos de mesa</u> (pintar, recortar, puzzles, juegos de memoria -visual y auditiva-,...), <u>juegos al aire libre</u> (correr, trepar por los juegos del parque, ...) y fomento de las <u>relaciones sociales y comunicativas</u> con sus iguales. Explicar cómo se llevarán a cabo actividades de aproximación al lenguaje escrito. Explicar el programa de detección y prevención de dificultades de aprendizaje	Sep-Oct	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Guión de la reunión	
<i>Aplicación de cuestionario-entrevista familiar</i> con objeto de detectar alumnos con riesgo de presentar dificultades de aprendizaje en función de un inadecuado desarrollo evolutivo. Se comenta con el tutor-a los aspectos más relevantes de las entrevistas y los datos se incluyen en cada expediente.	Sep-Oct	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Cuestionario/ entrevista familiar	
<i>Evaluación individual</i> , recogida de datos en la ficha psicopedagógica e información u orientaciones a las familias y a los maestros-as.	Oct-Nov	Orientador	Ficha psicopedagógica y materiales necesarios para la evaluación	
<i>Observación de los alumnos identificados de riesgo en distintas situaciones de trabajo</i> (asamblea, trabajo individual y en el recreo). Aspectos a observar: lenguaje oral, interacción social, motricidad gruesa y fina. En su caso, aportar a las maestras y familias las nuevas orientaciones.	Diciembre	Tutor-a	Lista de control de la observación	
<i>Segunda reunión colectiva entre maestro-a y familias.</i> Comentarios sobre el desarrollo de los objetivos y actividades del aula. Actividades desarrolladas en las familias. Exposición de los trabajos realizados.	Marzo	Tutor-a	Guión de la reunión	
<i>Tercera reunión colectiva entre maestro-a y familias:</i> Desarrollo de los objetivos actividades del aula. Exposición de los trabajos realizados.	Junio	Tutor-a	Guión de la reunión	

En el **NIVEL Infantil de 4 años**, se debe hacer un seguimiento de los alumnos identificados en situación de riesgo de presentar dificultades de aprendizaje y, en su caso, aportar las orientaciones a maestras y familias.

NIVEL: Infantil (5 años)	ACTIVIDADES			
	Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento
<p><i>Primera reunión grupal de las maestras con las familias:</i> Importancia concedida desde el centro a determinados aspectos instrumentales: lenguaje oral, lectoescritura y numeración. Dar algunas instrucciones de cómo afrontar la lectoescritura y el razonamiento numérico desde la familia y actitudes que se deben fomentar.</p>	Sep-Oct	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Guión de la reunión	
<p><i>En el aula, actividades de conocimiento fonológico I:</i> tareas de identificación, omisión y adición de sílabas.</p>	Octubre	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Actividades-modelos	
<p><i>En el aula, actividades de conocimiento fonológico II:</i> tareas de identificación de fonemas. Inicio de la asociación fonema-grafema, lectura y escritura de las primeras palabras utilizando fichas de madera o cartón.</p>	Nov-Dic	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Actividades-modelos	
<p><i>En el aula, actividades de conocimiento fonológico III:</i> tareas de identificación, omisión y adición de fonemas. Continuar asociación fonema-grafema y uso de letras de madera o cartón para leer y escribir palabras.</p>	2º Trimestre	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Actividades-modelos	
<p><i>Segunda reunión grupal de las maestras con las familias:</i> Comentarios sobre el desarrollo de los objetivos relacionados con el lenguaje oral, la lectoescritura y numeración. Explicar cómo se trabaja en el aula la lectoescritura de palabras y cómo leer y formar palabras con las letras de cartón. Dar algunas orientaciones de cómo afrontar la lectoescritura desde la familia y actitudes que se deben fomentar.</p>	Febrero-Marzo	Tutor-a	Guión de la reunión	
<p><i>En el aula, continuar actividades de conocimiento fonológico con fonemas e iniciar la lectura y escritura de frases de tres o cuatro palabras.</i> Las letras de madera o cartón se siguen utilizando.</p>	3º Trimestre	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Actividades-modelos	
<p><i>Detección de alumnos con dificultades:</i> Evaluación de los niveles de lectura, escritura y conceptos numéricos. Análisis de resultados y si se estima necesario, evaluación individual de aquellos alumnos cuyas dificultades podrían implicar apoyo individual en el primer curso.</p>	Mayo	Tutor-a y orientador-a	Prueba aportadas por el EOEP Registro grupal	

NIVEL: 1°	ACTIVIDADES			
	Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento
<p>COORDINACIÓN INTERCICLO</p> <p>El tutor-a del curso anterior (Infantil 5 años), mediante una reunión de coordinación, aportará información oral y escrita, tanto de los alumnos individualmente considerados (informe individual) como colectivamente de la dinámica seguida en el aula (método de lectoescritura, conocimiento fonológico, materiales empleados, relaciones con las familias, clima de trabajo, alumnos con dificultades, descripción de las mismas y estrategias para abordar las dificultades planteadas, muestras de trabajos).</p>	<p>Primeros días de septiembre</p>	<p>Tutores-as</p>	<p>Informes individuales Materiales utilizados Registro grupal</p>	
<p><i>En el aula, actividades de conocimiento fonológico: tareas de identificación, omisión y adición de fonemas. Asociación fonema-grafema y uso de letras de madera o cartón para leer y escribir palabras. Lectura y escritura de palabras, pseudopalabras y frases de 3-4 palabras. Uso de fichas de madera, cartón...</i></p>	<p>1° Trimestre</p>	<p>Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)</p>	<p>Actividades-modelos</p>	
<p><i>Planificación de refuerzo educativo para aquellos alumnos que se estime conveniente.</i></p>	<p>Octubre</p>	<p>Tutor-a y orientador-a</p>	<p>Informes anteriores</p>	
<p><i>Primera reunión colectiva del maestro-s con las familias: importancia concedida desde el centro a determinados aspectos instrumentales (lectoescritura, numeración y cálculo). Dar algunas orientaciones: cómo afrontar la lectoescritura desde las familias y actitudes que se deben fomentar.</i></p>	<p>Oct-Nov</p>	<p>Tutor-a</p>	<p>Guión de la reunión</p>	
<p><i>Seguimiento de alumnos de refuerzo y propuestas para el próximo trimestre</i></p>	<p>Diciembre</p>	<p>Tutor-maestro de refuerzo.</p>	<p>Modelo de registro</p>	
<p><i>En el aula, desarrollar las orientaciones para trabajar comprensión lectora y composición escrita aportadas por el EOEP.</i></p>	<p>2° y 3° Trimestre</p>	<p>Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)</p>	<p>Procedimiento escrito</p>	

NIVEL: 1°	ACTIVIDADES		
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento
<i>Segunda reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> progresos en lectoescritura y orientaciones para las familias.	Febrero-marzo	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Guión de la reunión
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre	Final de 2° Trimestre	Tutor-maestro de refuerzo	Modelo de registro
<i>Detección de alumnos dificultades:</i> Evaluación de los niveles de lectura, escritura, numeración, cálculo y resolución de problemas matemáticos. Si se estima necesario, evaluación individual de aquellos alumnos cuyas dificultades podrían implicar apoyo individual en segundo nivel. Toma de decisiones respecto a las posibilidades de refuerzo de algunos alumnos y orientaciones a las familias.	Mayo	Tutor-a y orientador-a	Pruebas específicas Registro grupal
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo curso.	Mayo	Tutor-a , maestro de refuerzo y orientador-a	Modelo de registro
<i>Tercera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> resultados globales y exposición de trabajos. Orientaciones para las vacaciones de verano.	Junio	Tutor-a	Guión de la reunión

NIVEL: 2°	ACTIVIDADES			
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento	
<p><i>En el aula:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Potenciar la comprensión lectora:</i> Lecturas colectivas. Procedimiento para enseñar a comprender (actividades antes, durante y después de la lectura). Puesta en común de libros leídos. Otras actividades de animación lectora. - <i>Potenciar la composición escrita:</i> Mensajes a padres, cartas a amigos y compañeros, el periódico de la clase, composición utilizando viñetas, invención conjunta de cuentos, concurso de cuentos y poesías, ... (ser especialmente cuidadosos en la planificación de mensajes, uso de signos de puntuación - interrogaciones, puntos, comas, admiraciones y guiones de diálogos- y uniones/separaciones correctas de palabras). - <i>Enseñar una estrategia para resolver problemas matemáticos:</i> Comprender el problema, planificar la resolución y ejecutar el plan. 	Todo el curso	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Procedimiento escrito aportado por el EOEP	
<p><i>Primera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Importancia concedida desde el centro a determinados aspectos instrumentales: comprensión lectora, composición escrita y resolución de problemas (mostrar ejemplos). - Dar algunas orientaciones: cómo afrontarán la comprensión lectora, la composición escrita y la resolución de problemas en el aula y cómo deben afrontarse en la familia las tareas propuestas para realizar en casa. 	Octubre	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Guión de la reunión	
<i>Planificación del refuerzo educativo</i> dirigido a algunos alumnos.	Octubre	Tutor-orientador	Informes anteriores	
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre	Diciembre	Tutor-maestro de refuerzo		

NIVEL: 2°	ACTIVIDADES			
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento	
<i>Segunda reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> resultados globales de los alumnos en los aspectos instrumentales básicos, tanto en el aula como en las tareas en casa.	Febrero- marzo	Tutor-a	Guión de la reunión	
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre	Final de 2° Trimestre	Tutor-maestro de refuerzo	Modelo de registro	
<i>Detección de alumnos con dificultades:</i> Evaluación de los niveles de lectura, escritura, numeración, cálculo y resolución de problemas matemáticos. Evaluación de aptitudes. Si se estima necesario, evaluación individual de aquellos alumnos cuyas dificultades podrían implicar apoyo individual en segundo nivel. Toma de decisiones respecto a las posibilidades de refuerzo de algunos alumnos y orientaciones a las familias.	Mayo	Tutor-a y orientador-a	Pruebas específicas Prueba estandarizadas de aptitudes Registro grupal	
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo curso	Mayo	Tutor-a , maestro de refuerzo y orientador-a	Modelo de registro	
<i>Tercera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> resultados globales y exposición de trabajos. Orientaciones para las vacaciones de verano.	Junio	Tutor-a	Guión de la reunión	

NIVEL: 3°	ACTIVIDADES			
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento	
<p>COORDINACIÓN INTERCICLO En los primeros días de septiembre, el tutor-a del curso anterior (2°), mediante una reunión de coordinación, aportará información oral y escrita, tanto de los alumnos individualmente considerados (informe individual) como a nivel colectivo, de la dinámica seguida en el aula (método desarrollado para la comprensión oral, composiciones escritas y resolución de problemas, resultados grupales de las pruebas de técnicas instrumentales, informes individuales de alumnos, muestra de trabajos, materiales empleados, relaciones con las familias, clima de trabajo, alumnos con dificultades y susceptibles de recibir refuerzo educativo o apoyo, descripción de las mismas y estrategias para abordar las dificultades planteadas).</p>	Primeros días de septiembre	Tutores-as	Informes individuales Materiales utilizados Registro grupal	
<p><i>En el aula:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Potenciar la comprensión lectora:</i> Lecturas colectivas. Procedimiento para enseñar a comprender (actividades antes, durante y después de la lectura). Puesta en común de libros leídos. Otras actividades de animación lectora. - <i>Potenciar la composición escrita:</i> cartas a amigos y compañeros, el periódico de la clase, invención conjunta de cuentos, concurso de cuentos y poesías, ... (uso de signos de puntuación (interrogaciones, puntos, comas, admiraciones y guiones de diálogos), uniones-separaciones correctas de palabras, abordar la ortografía de forma preventiva. - <i>Potenciar la estrategia para resolver problemas matemáticos iniciada el curso anterior:</i> Comprender el problema, planificar la resolución, ejecutar el plan. 	Todo el curso	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Procedimiento escrito	
<p><i>Primera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Importancia concedida desde el centro a determinados aspectos instrumentales: comprensión lectora, composición escrita y resolución de problemas (mostrar ejemplos). - Dar algunas orientaciones: cómo afrontarán la comprensión lectora, la composición escrita y la resolución de problemas en el aula y cómo deben afrontarse en la familia las tareas propuestas para realizar en casa. 	Octubre	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Guión de la reunión	

NIVEL: 3°	ACTIVIDADES		
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento
<i>Planificación del refuerzo educativo</i> dirigido a algunos alumnos.	Octubre	Tutor-orientador	Informes anteriores
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre	Diciembre	Tutor-maestro de refuerzo	Modelo de registro
<i>Segunda reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> resultados globales de los alumnos en los aspectos instrumentales básicos, tanto en el aula como en las tareas en casa.	Febrero- marzo	Tutor-a	Guión de la reunión
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre	Final de 2° Trimestre	Tutor-maestro de refuerzo	Modelo de registro
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo curso	Mayo	Tutor-a , maestro de refuerzo y orientador-a	Modelo de registro
<i>Tercera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> resultados globales y exposición de trabajos. Orientaciones para las vacaciones de verano.	Junio	Tutor-a	Guión de la reunión

NIVEL: 4°	ACTIVIDADES			
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento	
<p><i>En el aula:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Potenciar la comprensión lectora:</i> Lecturas colectivas. Procedimiento para enseñar a comprender (actividades antes, durante y después de la lectura). Puesta en común de libros leídos. Otras actividades de animación lectora. - <i>Potenciar la composición escrita:</i> Mensajes a padres, cartas a amigos y compañeros, el periódico de la clase, composición utilizando viñetas, invención conjunta de cuentos, concurso de cuentos y poesías, ... (ser especialmente cuidadosos en la planificación de mensajes, uso de signos de puntuación - interrogaciones, puntos, comas, admiraciones y guiones de diálogos- y uniones/separaciones correctas de palabras). - <i>Enseñar una estrategia para resolver problemas matemáticos:</i> Comprender el problema, planificar la resolución y ejecutar el plan. 	Todo el curso	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Procedimiento escrito aportado por el EOEP	
<p><i>Primera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Importancia concedida desde el centro a determinados aspectos instrumentales: comprensión lectora, composición escrita y resolución de problemas (mostrar ejemplos). - Dar algunas orientaciones: cómo afrontarán la comprensión lectora, la composición escrita y la resolución de problemas en el aula y cómo deben afrontarse en la familia las tareas propuestas para realizar en casa. 	Octubre	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Guión de la reunión	
<i>Planificación del refuerzo educativo</i> dirigido a algunos alumnos.	Octubre	Tutor-orientador	Informes anteriores	
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre	Diciembre	Tutor-maestro de refuerzo	Modelo de registro	
<i>Segunda reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> resultados globales de los alumnos en los aspectos instrumentales básicos, tanto en el aula como en las tareas en casa.	Febrero- marzo	Tutor-a	Guión de la reunión	

NIVEL: 4°	ACTIVIDADES			
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento	
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre	Final de 2° Trimestre	Tutor-maestro de refuerzo	Modelo de registro	
<i>Detección de alumnos con dificultades:</i> Evaluación de los niveles de lectura, escritura, numeración, cálculo y resolución de problemas matemáticos. Evaluación de aptitudes. Si se estima necesario, evaluación individual de aquellos alumnos cuyas dificultades podrían implicar apoyo individual en segundo nivel. Toma de decisiones respecto a las posibilidades de refuerzo de algunos alumnos y orientaciones a las familias.	Mayo	Tutor-a y orientador-a	Pruebas específicas Pruebas estandarizadas Registro grupal	
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo curso	Mayo	Tutor-a , maestro de refuerzo y orientador-a	Modelo de registro	
<i>Tercera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> resultados globales y exposición de trabajos. Orientaciones para las vacaciones de verano.	Junio	Tutor-a	Guión de la reunión	

NIVEL: 5°	ACTIVIDADES			
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento	
<p>COORDINACIÓN INTERCICLO En los primeros días de septiembre, el tutor-a del curso anterior (4°), mediante una reunión de coordinación, aportará información oral y escrita, tanto de los alumnos individualmente considerados (informe individual) como a nivel colectivo, de la dinámica seguida en el aula (método desarrollado para la comprensión oral, composiciones escritas y resolución de problemas, resultados grupales de las pruebas de técnicas instrumentales, informes individuales de alumnos, muestra de trabajos, materiales empleados, relaciones con las familias, clima de trabajo, alumnos con dificultades y susceptibles de recibir refuerzo educativo o apoyo, descripción de las mismas y estrategias para abordar las dificultades planteadas).</p>	Primeros días de septiembre	Tutores-as	Informes individuales Materiales utilizados Registro grupal	
<p><i>En el aula:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Introducir el uso de técnicas de estudio</i> para facilitar la comprensión de textos expositivos y la adquisición de información escrita: Identificar las ideas principales de un texto (trimestre 1°), subrayado y esquema (trimestres 2°) y resumen (trimestre 3°). - <i>Introducir en la elaboración de sencillos trabajos</i> de búsqueda de información: esquema del trabajo, presentación, fuentes documentales, exposición escrita e ilustraciones complementarias. - <i>Potenciar la composición escrita:</i> el periódico de la clase, invención conjunta de cuentos, concurso de narraciones, redacciones temáticas, poesías, ...Abordar la ortografía de forma preventiva (reglas propias del ciclo). - <i>Potenciar la estrategia para resolver problemas matemáticos iniciada en cursos anteriores:</i> comprender el problema, planificar la resolución, ejecutar el plan. 	Todo el curso	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Procedimiento escrito	
Planificación del refuerzo educativo dirigido a algunos alumnos.	Octubre	Tutor-orientador	Informes anteriores	

NIVEL: 5°	ACTIVIDADES			
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento	
<p><i>Primera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> Importancia concedida a determinados aspectos relacionados con las técnicas de estudio que se introducirán en este curso: identificación de ideas principales, subrayado, elaboración de esquemas y resúmenes. Inicio en la elaboración de trabajos y consulta a fuentes documentales. Dar algunas orientaciones respecto a estos temas. Aspectos básicos relacionados con las matemáticas (dominio de la tabla y los algoritmos de las cuatro operaciones básicas) y juegos de lógica.</p>	Oct-Nov	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Guión de la reunión	
<p><i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre</p>	Diciembre	Tutor-maestro de refuerzo	Modelo de registro	
<p><i>Segunda reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> resultados globales de los alumnos en los aspectos instrumentales básicos, tanto en el aula como en las tareas en casa.</p>	Febrero- marzo	Tutor-a	Guión de la reunión	
<p><i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre</p>	Final de 2° Trimestre	Tutor-maestro de refuerzo	Modelo de registro	
<p><i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo curso</p>	Mayo	Tutor-a , maestro de refuerzo y orientador-a	Modelo de registro	
<p><i>Tercera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> resultados globales y exposición de trabajos. Orientaciones para las vacaciones de verano.</p>	Junio	Tutor-a	Guión de la reunión	

NIVEL: 6°	ACTIVIDADES			
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento	
<p><i>En el aula:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Utilizar las técnicas de estudio iniciadas en el curso anterior:</i> Identificar ideas principales, subrayado, esquema y elaboración de resumen. Aplicación de un método de estudio. La planificación del estudio autónomo (el horario personal de estudio). - <i>Avances en la elaboración de trabajos de búsqueda de información:</i> esquema del trabajo, presentación, fuentes documentales, exposición escrita e ilustraciones complementarias. - <i>Potenciar la composición escrita:</i> el periódico de la clase, invención conjunta de cuentos, concurso de narraciones, redacciones temáticas, poesías, ... Abordar la ortografía de forma preventiva (reglas propias del ciclo). - <i>Potenciar la estrategia para resolver problemas matemáticos iniciada en cursos anteriores:</i> comprender el problema, planificar la resolución, ejecutar el plan. 	Todo el curso	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Procedimiento escrito aportado por el EOEP	
<p><i>Primera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Recordar las orientaciones dadas en el curso anterior en este trimestre e introducir los objetivos de este curso relacionadas con el método de estudio y la planificación autónoma. Las tareas escolares en casa y la labor de acompañamiento de la familia. 	Octubre	Tutor-a (Asesoramiento de orientador-a)	Guión de la reunión	
<i>Planificación del refuerzo educativo</i> dirigido a algunos alumnos.	Octubre	Tutor-orientador	Informes anteriores	
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre	Diciembre	Tutor-maestro de refuerzo	Modelo de registro	

NIVEL: 6º	ACTIVIDADES			
Descripción	Temporalización	Responsabilidad	Materiales/Instrumentos Procedimiento	
<i>Segunda reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> Desarrollo de los aspectos prioritarios marcados para este curso: técnicas de estudio, trabajos, composición escrita, ortografía, ... , exposición de trabajos y comentarios de carácter general.	Febrero- marzo	Tutor-a	Guión de la reunión	
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo trimestre	Final de 2º Trimestre	Tutor-maestro de refuerzo	Modelo de registro	
<i>Detección de alumnos con dificultades:</i> Evaluación de los niveles de lectura, escritura, numeración, cálculo y resolución de problemas matemáticos. En su caso, se deben incorporar los datos relevantes en sus expedientes individuales. Si se estima necesario, evaluación individual de aquellos alumnos cuyas dificultades podrían implicar apoyo individual en 1º de ESO (orientador). Tomar decisiones respecto a las posibilidades de refuerzo de algunos alumnos. Orientaciones a las familias. En sus casos, informes individuales dirigidos al departamento de orientación del IES.	Mayo	Tutor-a Orientador-a	Pruebas específicas Pruebas estandarizadas Registro grupal Modelo de informe	
<i>Seguimiento de alumnos de refuerzo</i> y propuestas para el próximo curso	Mayo	Tutor-a , maestro de refuerzo y orientador-a	Modelo de registro	
<i>Tercera reunión colectiva del maestro-a con las familias:</i> resultados globales y exposición de trabajos. Orientaciones para las vacaciones de verano.	Junio	Tutor-a	Guión de la reunión	

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

El objetivo de la evaluación es identificar los aspectos del programa que deben mejorar su eficacia. Para la mejora del mismo deben utilizarse las valoraciones de padres, maestros y analizar los resultados obtenidos. Como instrumentos, podemos utilizar cuestionarios familiares, cuestionarios dirigido a tutores, entrevistas con maestros, análisis de los informes individuales, valoraciones del propio orientador, los registros colectivos de alumnos y las fichas psicopedagógicas.